PATVIRTINTA
UAB Kuršėnų komunalinis ūkis
direktoriaus 2021 m. gruodžio 20 d.
įsakymu Nr. B-73

UAB KURŠĖNŲ KOMUNALINIS ŪKIS NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO PARDAVIMO VIEŠAME PREKIŲ AUKCIONE ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aprašo taikymas:

1.1. UAB Kuršėnų komunalinio ūkio kilnojamojo materialaus turto pardavimo organizavimo ir atlikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja UAB Kuršėnų komunalinis ūkis (toliau – Bendrovė) nurašyto, nenaudojamo, nereikalingo, susidėvėjusio materialaus ilgalaikio ir trumpalaikio turto (toliau – Turtas) pardavimo organizavimo ir atlikimo tvarką.

1.2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. rugsėjo 4 d. Nr. 793 „Dėl nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

1.3. Aprašu privalo vadovautis Bendrovės darbuotojai (Bendrovės direktoriaus įsakymu paskirta ir patvirtinta pardavimo Komisija), kuriems yra pavesta organizuoti ir atlikti Bendrovės materialaus ilgalaikio ir trumpalaikio turto pardavimą geriausiai Bendrovės interesus atitinkančiomis sąlygomis.

1.4. Jeigu turtas nebuvo parduotas aukcione, jis gali būti naudojamas kitu Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nustatytu būdu nurašomas arba parduodamas pakartotiniame aukcione, sumažinus pradinę pardavimo kainą ne daugiau kaip 30 procentų ankstesniame aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos. Komisijos pravedamų aukcionų skaičius turi būti ne didesnis nei du. Po antro neįvykusio aukciono komisija informuoja Bendrovės direktorių apie neįvykusius aukcionus. Jeigu komisija gauna Direktoriaus nurodymą vykdyti aukcionus numatyta tvarka toliau, aukcionai turi būti vykdomi iki kol bus parduotas turtas. Pradinė turto vertė pradedant trečiuoju aukcionu gali būti sumažinta ne daugiau kaip 50 procentų pirmajame aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos.

1.5. Aukcione gali būti neparduodamas turtas, kurio rinkos vertė yra mažesnė už aukciono organizavimo išlaidas.

1.6. Aukciono dalyviai gali būti juridiniai ir fiziniai asmenys. Jie aukcione gali veikti savarankiškai arba įstatymų nustatyta tvarka įgalioti kitų asmenų.

2. Apraše vartojamos pagrindinės sąvokos:

2.1. ***UAB Kuršėnų komunalinis ūkis turtas*** – Bendrovės valdomas nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas, kuris vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti.

2.2. ***Aukcionas*** – viešas Bendrovės turto pirkimas-pardavimas, kai šis turtas siūlomas pirkti keliems asmenims per tarpininką – aukciono vedėją, o pirkimo-pardavimo sutartis sudaroma su tuo pirkėju, kuris pasiūlo didžiausią kainą (toliau vadinama – Aukciono laimėtojas)

2.3. ***Tiesioginis aukcionas*** – aukcionas, vykdomas skelbime apie aukcioną nurodytoje vietoje ir nurodytu laiku, aukciono vedėjui ir aukciono dalyviams bendraujant tiesiogiai.

2.4. ***Elektroninis aukcionas –*** aukcionas, vykdomas elektroninėmis priemonėmis specialiai aukcionui skirtoje interneto svetainėje, naudojantis informacine sistema.

2.5. ***Dalyvis*** – tai fizinis arba juridinis asmuo, įstatymų nustatyta tvarka turintis pilną teisnumą

ir veiksnumą, Aprašo nustatyta tvarka pateikiantis Bendrovei pasiūlymą dėl Turto pirkimo.

2.6. ***Komisija*** – Bendrovės direktoriaus įsakymu sudaryta Komisija, kuriai pavesta organizuoti ir vykdyti parduodamo turto pardavimą (toliau – Komisija). Komisija sudaroma ne mažiau kaip iš 4 asmenų, iš kurių vienas skiriamas Komisijos pirmininku. Komisijos pirmininkas ir nariai prieš pradėdami darbą Komisijoje, turi pasirašyti nešališkumo deklaraciją (priedas Nr. 1) ir konfidencialumo pasižadėjimą (priedas Nr. 2).

2.7. ***Rekomenduojama pardavimo kaina*** – tai kaina, už kurią Komisija rekomenduoja parduoti Turtą, atsižvelgiant į turto likutinę vertę, rinkoje susiformavusį analogiško turto kainų lygį bei parduodamo turto techninę būklę, kokybę, nepamirštant atsižvelgti į papildomus kriterijus, tokius kaip turto sandėliavimo kaina, savivaldybės tarybos sprendimus, Bendrovės resursus pardavimo organizavimui ir pan., kurie Bendrovei siekiant efektyviai realizuoti parduodamą turtą gali turėti įtakos rekomenduojamoms kainoms.

2.8. ***Garantinis įnašas*** **-** Elektroninio aukciono dalyviams, nepripažintiems laimėtojais, taip pat asmenims, sumokėjusiems garantinį įnašą, bet neįregistruotiems aukciono dalyviais, garantiniai įnašai grąžinami per 5 darbo dienas po elektroninio aukciono pabaigos į registracijos metu nurodytą banko sąskaitą.

2.9. ***Dalyvio registracijos mokestis*** -Aukciono organizatoriaus skelbime nurodyta konkreti pinigų suma eurais, kurią asmuo privalo sumokėti į Aukciono organizatoriaus skelbime nurodytą banko sąskaitą prieš registruodamasis į Aukcioną. Sumokėtas dalyvio registravimo mokestis negrąžinamas ir neįskaitomas į parduodamo turto kainą.

3. Turto pardavimo procedūros atliekamos laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo principų ir užtikrinant konkurenciją tarp potencialių pirkėjų.

II. PARENGIAMIEJI DARBAI

4. Aukciono vykdymo būdą parenka aukciono komisija, atsižvelgdama į aukciono rengimo sąnaudas ir technines galimybes. Nustačius aukciono būdą, aukciono komisija nustato jo vykdymo laiką. Jei vykdomas tiesioginis aukcionas, aukciono komisija nustato vykdymo vietą, dalyvių registravimo tvarką, parduodamo turto apžiūros vietą ir laiką, minimalų kainos didinimo intervalą, atsiskaitymo už įsigytą turtą tvarką, dalyvio registracijos mokesčio dydį ir paskiria kontaktinį asmenį.

5. Turto pardavimą organizuoja ir vykdo Bendrovės direktoriaus įsakymu sudaryta Komisija.

6. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, bei šiuo Aprašu.

7. Komisija nustato parduodamo turto pradinę pardavimo kainą. Turto pradinė kaina nustatoma atsižvelgiant į buhalterinės apskaitos dokumentuose nurodytą jo įsigijimo savikainą ir rinkos vertę. Pradinė pardavimo kaina negali būti mažesnė už turto likutinę vertę.

8. Komisija parduodamo turto objekto rinkos vertę nustato atsižvelgdama į vertinimo dieną panašaus turto skelbiamas kainas viešai prieinamuose informacijos šaltiniuose (internetiniuose skelbimuose, skelbimuose laikraščiuose, viešai prieinamuose registruose ir kt.).

9. Prieš aukcioną turi būti rengiama parduodamo turto apžiūra, kuri turi trukti ne trumpiau kaip 3 (tris) dienas. Parduodamo turto apžiūroje turi teisę dalyvauti kiekvienas pageidaujantis asmuo.

10. Komisija nustato ar yra taikomas dalyvio registravimo mokestis. Toks mokestis yra taikomas, jei parduodamo turto vertė yra lygi arba didesnė 2 000,00 Eur su PVM (du tūkstančiai eurų, 00 ct.). Dalyvio registracijos mokestis yra - 10 (dešimt) procentų nuo pradinės parduodamo turto vertės.

III. AUKCIONO SKELBIMAS

11. Apie rengiamą aukcioną Bendrovės ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų iki aukciono pradžios paskelbia savo interneto svetainėje www.kursenai-ku.lt ir bent viename iš nacionalinių Lietuvos Respublikos dienraščių, o prireikus ir kituose visuomenės informavimo priemonėse.

12. Skelbime apie aukcioną turi būti nurodyta:

12.1. Turto valdytojas (pavadinimas, adresas, bei telefono numeris);

12.2. Informacija apie parduodamą turtą:

12.2.1. pavadinimas;

12.2.2. pagaminimo metai (jei yra žinoma);

12.2.3. techniniai duomenys;

12.2.4. ar parduodamas turtas yra registruotas kuriame nors iš valstybės registrų, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus registruoti privaloma;

12.2.5. pradinė pardavimo kaina;

12.2.6. minimalus kainos didinimo intervalas;

12.2.7. trečiųjų asmenų teisės į parduodamą turtą (jeigu yra).

12.3. aukciono dalyvių registravimo, asmens duomenų patvirtinimo tvarka, vieta, data ir laikas;

12.4. aukciono vykdymo vieta, pradžios data ir laikas;

12.5. aukciono rengėjo paskirto kontaktinio asmens vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas;

12.6. parduodamo turto apžiūros vieta, data ir laikas.

12.7. atsiskaitymo už parduodą turtą tvarka ir terminas;

12.8. dalyvio registravimo mokesčio dydis (jeigu taikoma);

12.9. dalyvio garantinio įnašo dydis;

12.10. banko sąskaitos numeris ir banko kodas, į kurį reikia pervesti registracijos mokestį (jeigu remiantis Aprašo 10 punktu toks mokestis yra taikomas);

12.11. informacija, kur galima susipažinti su aukciono Aprašu;

12.12. pranešimai apie atšauktą, sustabdytą aukcioną arba aukciono sąlygų pakeitimą skelbiami tokiu pat būdu kaip ir buvo skelbiama apie aukcioną. Aukcionas gali būti atšauktas, sustabdytas arba jo sąlygos pakeistos Bendrovės direktoriaus įsakymu.

IV. AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRACIJA

13. Kiekvienas potencialus pirkėjas, norintis dalyvauti aukcione turi pervesti dalyvio registracijos mokestį (jeigu toks yra taikomas) į skelbime nurodytą banko sąskaitą.

14. Aukciono dalyvius registruoja aukciono komisija skelbime nurodytu terminu ir registruoja aukciono dalyvių registracijos pažymoje (4 priedas).

15. Aukciono komisija prieš registraciją turi sudaryti galimybes aukciono dalyviams susipažinti su aukciono Aprašu.

16. Asmuo, norintis registruotis aukciono dalyviu, aukciono komisijai pateikia:

16.1. kredito įstaigos išduotus dokumentus apie dalyvio registracijos mokesčio sumokėjimą į skelbime nurodytą sąskaitą (jeigu aukciono komisija nusprendžia taikyti dalyvio registracijos mokestį);

16.2. jeigu dalyvis yra fizinis asmuo - fizinio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją;

16.3. jeigu dalyvis juridinis asmuo Lietuvos arba užsienio juridinio asmens registravimo dokumento ir įstatų (jeigu juos privalo turėti) įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją bei atitinkamo juridinio asmens organo sprendimą įsigyti aukcione parduodamą turtą.

16.4. Įstatymų nustatyta tvarka patvirtintą įgaliojimą, jeigu aukciono dalyvį atstovauja kitas asmuo. Kai dalyvis yra fizinis asmuo, įgaliojimas turi būti patvirtintas notaro;

16.5. Jeigu potencialus pirkėjas yra asmenų grupė, sandorio dėl ketinimo įsigyti aukcione parduodamą turtą bendrosios nuosavybės teise arba jungtinės veiklos sutarties nuorašas;

16.6. Dokumentus, patvirtinančius, kad dalyvis atitinka keliamus papildomus kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie reikalavimai numatyti.

17. Aukciono dalyvis arba įgaliotas asmuo Aprašo 12 punkte nurodytus dokumentus aukciono komisijai pateikia skelbime nurodytoje registravimo vietoje registravimo laikotarpiu.

18. Dalyviai pateikę visus Aprašo 12 punkte nurodytus aukciono dokumentus registruojami pažymoje apie turto pardavimo viešo aukciono būdu dalyvius, kurioje nurodoma dokumento data bei

laikas (minutės tikslumu).

19. Atsisakant dalyvauti aukcione sumokėtas dalyvio registracijos mokesti negrąžinamas.

20. Dokumentai, pateikti pavėluotai nėra priimami. Aukciono metu į patalpą pavėlavę asmenys nėra įleidžiami.

21. Bendrovės direktoriui sustabdžius, nutraukus ar pakeitus sąlygas jau po to, kai yra užsiregistravusių aukciono dalyvių, aukciono komisija turi informuoti užsiregistravusį dalyvį ir per 5 (penkias) darbo dienas grąžinti sumokėtą dalyvio registracijos mokestį į jo nurodytą banko sąskaitą.

22. Jeigu pasibaigus nustatytam registracijos terminui negaunama nė viena paraiška dalyvauti aukcione, aukcionas laikomas neįvykusiu ir aukciono komisija pakartotinai skelbia aukcioną šiame Apraše nurodyta tvarka. Pakartotinai skelbiant aukcioną gali būti keičiama pradinė turto pardavimo kaina ir dalyvio registracijos mokesčio dydis.

V. TIESIOGINIO AUKCIONO VYKDYMAS

23. Aukcionas gali būti vykdomas, jeigu jame įsiregistravo ne mažiau kaip 2 (du) aukciono dalyviai.

24. Aukcioną vykdo aukciono komisija skelbime nurodytu laiku ir nurodytoje vietoje.

25. Dalyvauti aukcione turi teisę šio Aprašo nustatyta tvarka įsiregistravę asmenys.

26. Aukciono rengėjas aukciono dalyvių asmens duomenis tretiesiems asmenims atskleisti gali tik asmens duomenų apsaugą reguliuojančių teisės aktų nustatytais atvejais.

27. Aukciono žiūrovai į aukciono salę nėra įleidžiami.

28. Aukciono dalyviai įsipareigoja laikytis tvarkos ir ramybės (netriukšmauti ar kitaip netrukdyti aukciono vedėjui). Asmenys, nesilaikantys nustatytos tvarkos, aukciono komisijos pirmininko sprendimu gali būti pašalinti iš aukciono ir privalo nedelsiant palikti patalpas.

29. Aukciono metu 2 (dviem) egzemplioriais pildomas viešo aukciono protokolas (3 priedas), kurio vienas egzempliorius lieka aukciono komisijai, kitas įteikiamas aukciono dalyviui, laimėjusiam viešą aukcioną. Aukciono protokolą pasirašo aukciono komisija ir aukciono laimėtojas.

30. Aukcionas vykdomas tokia tvarka:

30.1. Aukciono vedėjas skelbia parduodamo turto pavadinimą, apibūdina jį, parodo nuotrauką (jei tokia yra), skelbia pradinę kainą.

30.2. Aukciono vedėjas skelbia aukciono dalyvio registracijos numerį ir jo siūlomą kainą, kuri įrašoma į pažymą apie aukciono dalyvius (4 priedas).

30.3. Laimėtoju pripažįstamas aukciono dalyvis, pasiūlyme nurodęs didžiausią pirkimo kainą.

30.4. Baigtą pildyti pažymą pasirašo visi aukciono komisijos nariai.

31. Dalyvio registracijos mokestis nelaimėjusiems aukciono dalyviams grąžinamas per 5 (penkias) darbo dienas po viešo aukciono, į jų paraiškose nurodytas banko sąskaitas.

VI. ELEKTRONINIO AUKCIONO VYKDYMAS

32. Informacija apie rengiamą aukcioną ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki aukciono dalyvių registravimo į aukcioną pradžios skelbiama specialioje interneto svetainėje www.evarzytynes.lt ir UAB Kuršėnų komunalinis ūkis interneto svetainėje www.kursenai-ku.lt. Elektroniniam aukcionui neįvykus, informacija apie rengiamą pakartotinį to paties turto aukcioną skelbiama prieš 5 (penkias) darbo dienas iki aukciono dalyvių registravimo pradžios.

33. Asmuo, pageidaujantis dalyvauti elektroniniame aukcione, turi užsiregistruoti per 5 (penkias) darbo dienas.

34. Dalyvis registruodamasis turi sumokėti garantinį įnašą, kurio dydis turi būti 10 (dešimt) procentų pradinės bendros elektroninio aukciono būdu parduodamo turto pardavimo kainos.

35. Aukcionas vykdomas skelbime nurodytu laiku. Aukciono organizatorius skelbime apie aukcioną gali nurodyti, kad aukciono dalyviai pradedami registruoti tik tada, kai visus reikiamus dokumentus registracijai pateikė bent 2 (du) dalyviai, kurie atitinka aukciono sąlygas.

36. Elektroninio aukciono dalyviai kainą gali didinti ir automatiniu, ir neautomatiniu būdu, vadovaudamiesi aukcionų organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašu, patvirtintu valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2020 m. spalio 15 d. Nr. NVE-177 (1.3E) „Dėl Aukcionų organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašo patvirtinimo“.

37. Vykstant aukcionui, jo dalyviai turi nurodyti siūlomą kainą už aukcione parduodamą turtą. Aukciono dalyviai kainą gali didinti automatiniu arba neautomatiniu būdu.

38. Aukciono vykdymo metu specialioje interneto svetainėje rodoma didžiausia tuo metu už parduodamą turtą pasiūlyta kaina.

39. Aukciono dalyvio pasiūlyta kaina laikoma priimta, kai iki aukciono pabaigos ji užfiksuojama specialios interneto svetainės serveryje. Aukciono dalyvis neturi teisės atšaukti savo kainos pasiūlymo.

VII. ELEKTRONINIO AUKCIONO PABAIGA

40. Aukcionas laikomas neįvykusiu, jeigu:

40.1. Neužregistruotas nė vienas aukciono dalyvis;

40.2. Nė vienas dalyvis nepasiūlė aukciono sąlygose nustatytos pradinės arba didesnės pagal nurodytą minimalų kainos kėlimo intervalą pardavimo kainos;

40.3. Pasibaigus elektroniniams aukcionui paaiškėja, kad laimėtojas neatitinka elektroninio aukciono dalyviui keltų reikalavimų, nurodytų elektroninio aukciono sąlygose;

40.4. Neįvykdytos kitos aukciono sąlygos;

40.5. Elektroninio aukciono organizatoriaus skelbime apie elektroninį aukcioną buvo nurodyta sąlyga, kad elektroninio aukciono dalyviai registruojami dalyvauti elektroniniame aukcione tik tada, jei dokumentus registracijai pateikė bent du dalyviai, kurie atitinka elektroninio aukciono sąlygų reikalavimus, tačiau įsiregistravo mažiau kaip du elektroninio aukciono dalyviai.

41. Aukciono organizatorius pagal specialios interneto svetainės, kurioje vykdomas aukcionas, administratoriaus pranešimą dėl tinklapio www.evarzytynes.lt veiklos sutrikimą, dėl kurio aukcionas negali būti laikomas teisėtai įvykusiu, priima sprendimą atšaukti aukcioną.

42. Aukciono dalyviams, nelaimėjusiems aukciono, taip pat asmenims, sumokėjusiems dalyvio garantinį įnašą, bet neįregistruotiems aukciono dalyviais, dalyvio garantiniai įnašai grąžinami pavedimu į aukciono dalyvio banko sąskaitą per 5 (penkias) darbo dienas, nuo aukciono pabaigos, jeigu skelbime nenurodyta kitaip. Atšaukus aukcioną dalyviams ar nepatvirtinus asmenų aukciono dalyviais grąžinamas garantinis įnašas ir registravimo mokestis pavedimu į aukciono dalyvio banko sąskaitą per 5 (penkias) darbo dienas nuo aukciono pabaigos, jeigu skelbime nenurodyta kitaip.

43. Aukcioną laimėjusio dalyvio sumokėtas dalyvio garantinis įnašas įskaitomas į turto pardavimo kainą. Dalyvio registravimo mokestis (jei taikoma) elektroninio aukciono dalyviui, laimėjusiam elektroninį aukcioną, negrąžinamas.

44. Aukciono laimėtojas privalo pasirašyti turto pirkimo – pardavimo sutartį arba turto perleidimo sandorį aukciono skelbime nustatyta tvarka ir terminais. Jeigu aukciono skelbime nenustatyta, kad aukciono laimėtojas privalo pasirašyti turto pirkimo – pardavimo sutartį arba turto perleidimo sandorį, tai notarine tvarka tvirtinamą sandorį aukciono laimėtojas privalo pasirašyti aukciono organizatoriaus ir notaro suderintu laiku ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo aukciono pabaigos. Sandorį, tvirtinama paprasta rašytine tvarka, aukciono laimėtojas privalo pasirašyti aukciono organizatoriaus nurodytu laiku ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo aukciono pabaigos.

45. Jeigu per aukciono organizatoriaus nurodytą terminą turto pirkimo – pardavimo sutartis nepasirašoma arba turto perleidimo sandoris nesudaromas dėl aukciono laimėtojo kaltės, laikoma, kad aukciono laimėtojas atsisakė pasirašyti turto pirkimo – pardavimo sutartį arba turto perleidimo sandorį,

46. Aukciono organizatorius įgyja teisę negrąžinti dalyvio garantinio įnašo, jei laimėjęs aukcioną dalyvis atsisako pasirašyti turto pirkimo – pardavimo sutartį arba turto perleidimo sandorį.

47. Aukcione nupirktas turtas, parduoto turto perdavimo aktas ir su šiuo turto naudojimu susiję dokumentai elektroninio aukciono laimėtojui perduodami per 3 (tris) darbo dienas nuo atsiskaitymo už nupirktą turtą dienos, nebent aukciono sąlygose ar sutartyje numatyta kitaip.

48. Aukcione parduoto turto perdavimo aktas yra nuosavybės teisė į jį patvirtinantis dokumentas.

49. Aukcionui pasibaigus, informacija apie aukcioną viešai skelbiama specialioje interneto svetainėje 60 (šešiasdešimt) dienų.

VIII. ATSISKAITYMAS UŽ AUKCIONE PARDUOTĄ TURTĄ IR AUKCIONO RENGIMĄ

50. Pirkimo – pardavimo sutartis (pagal 6 priedą arba parengta notaro) pasirašoma tik aukciono laimėtojui apmokėjus visą turto pirkimo kainą, nebent paskelbtame aukciono skelbime numatoma kitokia atsiskaitymo tvarka. Jeigu aukcione buvo nustatyti papildomi reikalavimai, jie įtraukiami į pirkimo – pardavimo sutartį.

51. Sumokėtas aukciono laimėtojo garantinis piniginis įnašas įskaitomas į galutinę turto kainą. Likusią kainos dalį pirkėjas (aukciono laimėtojas) turi sumokėti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas arba per skelbime apie aukcioną nurodytą terminą. Nuosavybės teisė į perkamą turtą pirkėjui pereina sumokėjus visą kainą ir šalims pasirašius pirkimo-pardavimo sutartį bei pasirašius priėmimo – perdavimo aktą (pagal 5 priedą).

52. 66. Jeigu pirkimo – pardavimo sutartis negali būti pasirašyta iškart po aukciono, nes aukciono laimėtojas nedalyvavo aukcione, aukciono laimėtojas nesumokėjo visos pirkimo pardavimo kainos, ar dėl kitų priežasčių, aukciono komisija turi informuoti aukciono laimėtoją apie pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo vietą ir laiką per 2 kalendorines dienas elektroniniu paštu.

53. Aukciono laimėtojas, sumokėjęs visą pirkimo kainą, su tą faktą patvirtinančiu dokumentu turi atvykti nurodytu laiku į aukciono komisijos nurodytą vietą pasirašyti turto pirkimo – pardavimo sutarties. Aukciono skelbime gali būti numatyta ir kitokia atsiskaitymo tvarka.

54. Jeigu per 3 darbo dienas nuo viešo aukciono laimėtojas nesumoka visos pirkimo kainos ir/arba pirkimo – pardavimo sutartis nepasirašoma dėl aukciono laimėtojo kaltės, laikoma, kad turtas neparduotas aukciono komisija turi teisę rengti naują šio turto aukcioną, apie tai pranešęs pirkėjui. Šiuo atveju aukciono laimėtojas neturi teisės dalyvauti naujame aukcione, ir jo sumokėtas pradinis įnašas negrąžinami, nes laikomi minimaliomis bendrovės išlaidomis naujo aukciono organizavimui ir surengimui.

55. Esant įstatymų numatytiems pagrindams pirkimo – pardavimo sutartis tvirtinama notariškai. Aukciono laimėtojas iki sandorio pasirašymo notarų biure, privalo pasirūpinti visų sandorio sudarymui iš pirkėjo pusės reikiamų dokumentų notarinėmis kopijomis arba šių dokumentų originalais. Notarinio sandorio išlaidas apmoka aukciono laimėtojas.

56. Aukciono dalyviui turtas perduodamas ir įforminamas perdavimo ir priėmimo aktu (pagal 5 priedą).

57. Aukciono dalyviui perduotas turtas per 3 dienas po perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo turi būti išgabentas aukciono laimėjusio dalyvio lėšomis. Priešingu atveju po nustatyto termino bus skaičiuojamas turto saugojimo mokestis (2 % pirkėjo pasiūlytos kainos į dieną).

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

58. Aprašas įsigalioja nuo jos patvirtinimo direktoriaus įsakymu dienos.

59. Aprašas keičiamas ir pakeitimai įtvirtinami Bendrovės direktoriaus įsakymu.

60. Teisinius santykius, neaptartus šiame Apraše, reglamentuoja galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai.

PRIDEDAMA:

1. Priedas Nr. 1, Nešališkumo deklaracija.
2. Priedas Nr. 2, Konfidencialumo pasižadėjimas.
3. Priedas Nr. 3, Viešo aukciono protokolas.
4. Priedas Nr. 4, Pažyma apie aukciono dalyvius.
5. Priedas Nr. 5, Turto perdavimo aktas.
6. Priedas Nr. 6, Pirkimo – pardavimo sutartis.

Priedas Nr. 1

Forma patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos
direktoriaus 2017 m. birželio 23 d.
įsakymu Nr. 1S-93
(Viešųjų pirkimų tarnybos
direktoriaus 2017 m. spalio 12 d.
įsakymo Nr. 1S-146 redakcija)

(Nešališkumo deklaracijos tipinė forma)

_____
(perkančiosios organizacijos arba perkančiojo subjekto pavadinimas)

_____
(asmens vardas ir pavardė)

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20__ m._____ d. Nr. _____

_____
(vietovės pavadinimas)

Būdamas _____, pasižadu:
(viešajame pirkime ar pirkime atliekamų pareigų pavadinimas)

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų tiekėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti man pavestas pareigas (užduotis).

2. Nedelsdamas raštu pranešti perkančiosios organizacijos arba perkančiojo subjekto (toliau kartu – pirkimo vykdytojas) vadovui ar jo įgaliotajam atstovui apie galimą viešųjų ir privačių interesų konfliktą, paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

2.1. pirkimo procedūrose kaip tiekėjas dalyvauja man artimas asmuo arba juridinis asmuo, kuriam vadovauja toks asmuo;

2.2. aš arba man artimas asmuo:

2.2.1. esu (yra) pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens valdymo organų narys;

2.2.2. turiu(-i) pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens įstatinio kapitalo dalį arba turtinį įnašą jame;

2.2.3. gaunu(-a) iš pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens bet kokios rūšies pajamų;

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų.

3. Man išaiškinta, kad:

3.1. man artimi asmenys yra: sutuoktinis, mano ir mano sutuoktinio tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai;

3.2. pirkimo vykdytojui gavus pagrįstos informacijos apie tai, kad galiu būti patekęs į intereso konflikto situaciją ir nenusišalinau nuo su atitinkamu pirkimu susijusių sprendimų priėmimo, pirkimo vykdytojo vadovas ar jo įgaliotasis atstovas sustabdo mano dalyvavimą su atitinkamu pirkimu susijusių sprendimų priėmimo procese ar jo stebėjime ir atlieka mano su pirkimu susijusios veiklos patikrinimą. Pirkimo vykdytojas, nustatęs, kad patekau į interesų konflikto situaciją, pašalina mane iš su atitinkamu pirkimu susijusių sprendimų priėmimo proceso ar jo stebėjimo. Jei nustatoma, kad į interesų konflikto situaciją patekau atlikdamas stebėtojo funkcijas, pirkimo vykdytojas apie mano atžvilgiu priimtą sprendimą informuoja instituciją ar įstaigą, įgaliojusią mane stebėtojo teisėmis dalyvauti viešojo pirkimo komisijos posėdžiuose;

3.3. turiu užpildyti privačių interesų deklaraciją, kaip tai numato Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas.*

* Šis reikalavimas taikomas viešojo pirkimo komisijos nariams, asmenims, perkančiosios organizacijos vadovo paskirtiems atlikti supaprastintus viešuosius pirkimus, ir viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantiems ekspertams nuo 2018 m. sausio 1 d.

_____	_____	_____
(Viešajame pirkime ar pirkime atliekamų pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis nereikalingo arba netinkamo
(negalimo) naudoti turto pardavimo
viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo
Priedas Nr. 2

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS UŽTIKRINTI KONKURSO INFORMACIJOS KONFIDENCIALUMĄ, VIEŠAI NESKELBTI IR NEPLATINTI ŠIOS INFORMACIJOS

(data)

Aš, _____, būdamas (-a) _____
(vardas ir pavardė) (nurodyti konkurso pavadinimą) komisijos nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi
PASIŽADU:

1. saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, esant komisijos nariu (-e);

2. man patikėtus dokumentus ar duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos;

3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų;

4. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas (-a) svarstant, rengiant ar priimant komisijos sprendimą, kitokia tvarka ir mastu, nei nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti konkursą organizuojančiai įstaigai, kaip ji apibrėžta Projektų administravimo taisyklių 2 punkto pirmoje pastraipoje, nurodytai konkurso nuostatuose, ir pareiškėjams padarytus nuostolius.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės.

_____ _____ _____
(nurodomos pareigos (parašas) (vardas ir pavardė) komisijoje)

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis nereikalingo arba netinkamo
(negalimo) naudoti turto pardavimo
viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo
Priedas Nr. 3

VIEŠO AUKCIONO PROTOKOLAS NR.

Aukciono vieta_____
Aukciono data ir laikas_____

Parduodamas turto objektas	**Pradinė pardavimo kaina Eur su PVM**	**Aukciono laimėtojo pasiūlyta kaina Eur su PVM**	**Aukciono laimėtojas**		
			Vardas, pavardė (pavadinimas)	**Asmens (įmonės) kodas**	**Adresas (buveinė), kontaktiniai duomenys**

Aukciono vedėjas _____ _____

(parašas) (vardas, pavardė)

Komisijos pirmininkas

Komisijos nariai

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis nereikalingo arba netinkamo
(negalimo) naudoti turto pardavimo
viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo
Priedas Nr. 4

AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRACIJOS PAŽYMA

_____
(data)

Eil. Nr.	Dalyvio registracijos Nr.	Vardas, pavardė (įmonės pavadinimas)	Asmens (įmonės) kodas	Adresas (buveinė), tel. Nr. el. pašto adresas	Norimo įsigyti turto pavadinimas pagal sąrašą	Pateikti duomenys teisingi, parašas
1.	**A-**					
2.	**A-**					
3.	**A-**					
4.	**A-**					
5.	**A-**					
6.	**A-**					
7.	**A-**					
8.	**A-**					
9.	**A-**					
10.	**A-**					

Aukciono vedėjas _____ _____

(parašas) (vardas, pavardė)

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo
Priedas Nr. 5

VIEŠAME TURTO AUKCIONE PARDUOTO TURTO PERDAVIMO AKTAS

20.....m. .....d. Nr.

_____
(vieta)

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis, įm. k. 175606358, Sodo g. 18, LT-81178, Kuršėnai, atstovaujama direktoriaus Vytauto Budrio, veikiančio pagal bendrovės įstatus perduoda, o _____,
(laimėtojo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas)
veikiantis_____,
(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)
vardu, pagal 202_m._____d. įgaliojimą Nr. _____ priima nuosavybėn 20__m._____ d. vykusiame viešame aukcione įsigytą_____
_____
(perduodamo turto pavadinimas, markė, rodikliai, identifikavimo ir kt. duomenys, reikalingi šiam turtui įregistruoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka)
Už _____.
(EUR su PVM skaičiais ir žodžiais)

Informacija apie parduotą turtą:

1. _____
(trečiųjų asmenų teisės)
2. _____
(atitinkamų valstybės institucijų nustatytos naudojimosi taisyklės (reglamentai))
3. _____
(reikalavimai registruoti valstybės registruose)
4. _____
(dokumentai, reikalaujantys sertifikuoti)

Šis aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turtą patvirtinantis dokumentas nuo šio akto pasirašymo dienos.
Šis aktas surašytas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

Perdavė
_____
(UAB Kuršėnų komunalinis ūkis atstovo pareigų pavadinimas, vardas, pavardė ir parašas)
A.V.

Priėmė
Pirkėjas
_____
(Pareigos, vardas, pavardė ir parašas)
A.V.

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis nereikalingo arba netinkamo
(negalimo) naudoti turto pardavimo
viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo
Priedas Nr. 6

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

202 m. _____ d.

_____
(vieta)

1. Sutarties šalys:

1.1. Pardavėjas UAB Kuršėnų komunalinis ūkis, kurio buveinė Sodo g. 18, LT-81178, Kuršėnai, atstovaujamas direktoriaus Vytauto Budrio, veikiančio pagal bendrovės įstatus

1.2. Pirkėjas_____
(fizinio asmens - vardas, pavardė, asmens kodas, gyv. Vieta, juridinio asmens – pavadinimas, kodas Juridini ų asmenų registre, buveinė)

Atstovaujamas_____
(vardas, pavardė, asmens kodas, adresas; kuo remiantis jis turi teisę pasirašyti sutartį pirkėjo vardu)

2. Šia sutartimi pardavėjas įsipareigoja perduoti pirkėjo nuosavybėn

_____
(turto duomenys)

Objektas nėra įkeistas, areštuotas ar kitaip suvaržytos teisės juo disponuoti. (*Jeigu objektas yra įkeistas, areštuotas ar kitaip suvaržytos teisės juo disponuoti, nurodomas dokumentas, kuriuo remdamiesi tretieji asmenys turi teisę reikšti pretenzijas į objektą.)*

3. Ši sutartis sudaryta pagal pirkėjo 202_m._____ d. paraišką dalyvauti viešame aukcione ir vadovaujantis 202_m._____d. įvykusio viešo aukciono rezultatais.

4. Objekto kaina - _____ eurų, iš jų:
(suma žodžiais ir skaitmenimis)

4.1.Pradinis įnašas - _____ eurų sumokėtas 202_m._____d.;
(suma žodžiais ir skaitmenimis)

5. Pirkėjas iki 202_m._____d. privalo sumokėti _____
(suma žodžiais ir skaitmenimis)

eurų į sąskaitą Nr._____, esančią_____.
(banko įstaigos pavadinimas)

6. Kiekvienas šios sutarties pakeitimas galioja, šalims pasirašius susitarimą dėl tokio pakeitimo.
7. Šalys susitaria šios sutarties notariškai netvirtinti.
8. pasirašyti 2 (du) šios sutarties egzemplioriai, kurių 1 (vienas) perduodamas pirkėjui ir 1 (vienas) pardavėjui.

Pardavėjas Pirkėjas
UAB Kuršėnų komunalinis ūkis
Direktorius Vytautas Budrys